

**Eesti Vee-ettevõtete Liidu (EVEL) tegevdirectori ettepanekul:
EVEL juhatause otsus 07.12.2017:
EVEL geoinfosüsteemi töörühma (GIS) töökorra kinnitamine, töörühma liikmete ja
töörühma juhi määramine.**

EVEL Põhikirja punkt 33¹ ja 35 alusel:

1. Kinnitada EVEL geoinfosüsteemi töörühma töökord (lisatud) ja liikmed alates otsuse vastuvõtmise päevast.

2. Geoinfosüsteemi töörühma liikmeteks määrata järgmised isikud:

1. Andres Aruhein, AS Emajõe Veevärk
2. Indrek Hiimäe, AS Tartu Veevärk
3. Hans Liibek, AS Matsalu Veevärk
4. Kalle Pint, OÜ Jõgeva Veevärk
5. Astrid Vaba, AS Kuressaare Veevärk
6. Margus Proos, OÜ Kose Vesi
7. Jaan Madis, AS Paide Vesi
8. Toomas Kattel, AS Kärkla Veevärk
9. Kertu Nurklik, AS Saku Maja
10. Jüri Teder, AS Valga Vesi
11. Kuldar Kipper, OÜ Põltsamaa Varahaldus
12. Sergei Kivi, OÜ Kiili KVH
13. Kristo Kivisaar, AS Põlva Vesi
14. Marko Tolga, AS Võru Vesi
15. Vahur Tarkmees, EVEL
16. Lauri Lagle, EVEL

3. Geoinfosüsteemi töörühma juhiks määrata Indrek Hiimäe.

Kinnitatud EVEL juhatuse koosoleku otsusega 7.12.2017

Eesti Vee-ettevõtete Liidu (EVEL) geoinfosüsteemi töörühma töökord

1. Töörühma mõte ja selle koosseis

- (1) Geoinfosüsteemi töörühma (edaspidi *töörühm*) mõte on olla EVEL ühtse geograafilise infosüsteemi (EVEL GIS) loomise ja arendamise edendaja.
- (2) Töörühma koosseisu kuuluvad tegevdirektori ettepanekul EVEL juhatuse poolt määratud isikud.
- (3) Töörühma juhi määrab tegevdirektori ettepanekul EVEL juhatust.

2. Töörühma pädevus

Töörühma ülesanded on järgmised:

- 1) Nõustada projekti „EVEL Geoinfosüsteemi andmemudeli loomine“ elluviimist;
- 2) Nõustada EVEL GIS terviklahenduse loomist ja jätkusuutlikku arendamist.

3. Töörühma juht

Töörühma juht:

- 1) kutsub kokku töörühma koosoleku, juhivad koosolekut ja allkirjastab töörühma nimel dokumente;
- 2) tagab töörühma ülesannete õigeaegse täitmise;
- 3) kutsub vajaduse korral töörühma tööst sõnaõigusega osa võtma eksperte, koostööpartnereid, huvirühmade esindajaid, kes ei ole töörühma liikmed;
- 4) nimetab töörühma asejuhi, kes asendab töörühma juhti tema äraolekul.

4. Töörühma toimimine

- (1) Oma ülesannete täitmiseks peab töörühm koosolekuid, vaatab läbi materjale, avaldab arvamust, teeb ettepanekuid ning võtab vastu otsuseid.
- (2) Töörühma koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele.
- (3) Töörühma töömeetodiks võib olla ka e-koosolek ja e-otsused.

- (4) Töörühma koosolekud ning koosolekutel tehtud otsused protokollitakse. Kui töörühma liige on töörühma teiste liikmetega teatud küsimuses eriarvamusel, kantakse see selle töörühma liikme taotlusel protokollile. Protokollile kirjutavad alla töörühma juht või asejuht.
- (5) Töörühma tehnilise teenindamise ja koordineerimise tagab EVEL insenerianõunik.
- (6) Töörühma toimimise täpsemaks reguleerimiseks võib töörühm vajaduse korral vastu võtta töörühma toimimise täpsema kirjelduse.
- (7) Töörühma tööprotsessi dokumentatsioonis võib kasutada lühendit EVEL GIS.