**Protsessi etapid**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jrk** | **Etapp** | **Osalejad** | **Etapi sisu** | **Orienteeruv aeg** |
| 1 | Protsessi eeltööd | Liidu esindajad ja konsultant | 1. Planeerimiskoosolek(ud): töö eesmärkide selgitamine, osalejate ülesannete, töö ülesehituse ja tegevuste koosseisu täpsustamine;
2. Ajakava täpsustamine;
3. Metoodika kohandamine ning varem koostatud materjalide ja andmete kogumine, analüüs;
4. Juhendmaterjalide, lisamaterjalide, esitluste ettevalmistamine;
 | Veebruar-märts 2016 |
| Konsultant | 1. Olemaoleva arengustrateegia täitmise aruande analüüs;
2. Finantsprognoos (?)
 |
| 2 | Strateegilised alused – üldeesmärgid:strateegia-seminar 1 | Juhtrühm *(strateegia töörühm)* | 1. Protsessi mõtestamine, oluliste mõistete defineerimine, eesmärkide täitmise kontroll, väliskeskkonna (trendid) mõjud, strateegilised valikud, Liidu arengueesmärkide -suundade ja tegutsemise põhimõtete ning tulemuste mõõtkava koostamine, missiooni ja visiooni aluse loomine/täpsustamine;
2. Seminari 1 rühmatööde kokkuvõtte koostamine;
 | Märts 2016 |
| 3 | Regionaalsed arenguvestlused/seminarid (4) | Vastavaregioon, Liidu liikmed | 1. Liidu liikmete-ettevõtete arengueeldused, -takistused, probleemid, vajadused, hinnangud ja ootused ühisele tegutsemisele (Liidule);
2. Seminaride tööde/tulemuste kokkuvõtte koostamine ja materjali koondamine;
 | Aprill-juuni 2016 |
| 4 | Hetkeolukord ja analüüs - strateegia-seminar 2 | Juhtrühm *(strateegia töörühm)*  | 1. Kokkuvõte regionaalsetest seminaridest;
2. Hetkeolukorra analüüs (SWOT), probleemid ja lahendused, tegevusvaldkonnad, koostöö- ja juhtimiskorraldus (sh töörühmad);
3. Seminari 2 rühmatööde kokkuvõtte koostamine;
 | August-september 2016 |
| Konsultant | 1. Strateegiadokumendi lähteteksti sõnastamine ja vormistamine.
 |
| 5 | Tegevuskava - strateegia-seminar 3 | Juhtrühm *(strateegia töörühm)* | 1. Strateegia lähteteksti nn lugemine, kokkuvõte eelnevatest etappidest;
2. Strateegia elluviimine, kriitilised edueesmärgid, hindamiskriteeriumid, eesmärgitasemed, tegevuskava (sh töörühmad) koostamine;
3. Seminari 3 rühmatööde kokkuvõtte koostamine;
 | Oktoober-detsember 2016 |
| Konsultant | 1. Strateegiadokumendi projekti sõnastamine ja vormistamine.
 |
| 6 | Strateegia-dokumendi menetlus | Juhtrühm, liikmed | 1. Arengustrateegia projekti esitlemine;
2. Dokumendi viimistlemine, täiendamine;
 | Jaanuar-märts 2017 |