**Protsessi etapid**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jrk** | **Etapp** | **Osalejad** | **Etapi sisu** | **Orienteeruv aeg** |
| 1 | Protsessi eeltööd | Liidu esindajad ja konsultant | 1. Planeerimiskoosolek(ud): töö eesmärkide selgitamine, osalejate ülesannete, töö ülesehituse ja tegevuste koosseisu täpsustamine; 2. Ajakava täpsustamine; 3. Metoodika kohandamine ning varem koostatud materjalide ja andmete kogumine, analüüs; 4. Juhendmaterjalide, lisamaterjalide, esitluste ettevalmistamine; | Veebruar-märts 2016 |
| Konsultant | | 1. Olemaoleva arengustrateegia täitmise aruande analüüs; 2. Finantsprognoos (?) |
| 2 | Strateegilised alused – üldeesmärgid:  strateegia-seminar 1 | Juhtrühm *(strateegia töörühm)* | 1. Protsessi mõtestamine, oluliste mõistete defineerimine, eesmärkide täitmise kontroll, väliskeskkonna (trendid) mõjud, strateegilised valikud, Liidu arengueesmärkide -suundade ja tegutsemise põhimõtete ning tulemuste mõõtkava koostamine, missiooni ja visiooni aluse loomine/täpsustamine; 2. Seminari 1 rühmatööde kokkuvõtte koostamine; | Märts 2016 |
| 3 | Regionaalsed arenguvestlused/  seminarid (4) | Vastava  regioon, Liidu liikmed | 1. Liidu liikmete-ettevõtete arengueeldused, -takistused, probleemid, vajadused, hinnangud ja ootused ühisele tegutsemisele (Liidule); 2. Seminaride tööde/tulemuste kokkuvõtte koostamine ja materjali koondamine; | Aprill-juuni 2016 |
| 4 | Hetkeolukord ja analüüs -  strateegia-seminar 2 | Juhtrühm *(strateegia töörühm)* | 1. Kokkuvõte regionaalsetest seminaridest; 2. Hetkeolukorra analüüs (SWOT), probleemid ja lahendused, tegevusvaldkonnad, koostöö- ja juhtimiskorraldus (sh töörühmad); 3. Seminari 2 rühmatööde kokkuvõtte koostamine; | August-september 2016 |
| Konsultant | | 1. Strateegiadokumendi lähteteksti sõnastamine ja vormistamine. |
| 5 | Tegevuskava -  strateegia-seminar 3 | Juhtrühm *(strateegia töörühm)* | 1. Strateegia lähteteksti nn lugemine, kokkuvõte eelnevatest etappidest; 2. Strateegia elluviimine, kriitilised edueesmärgid, hindamiskriteeriumid, eesmärgitasemed, tegevuskava (sh töörühmad) koostamine; 3. Seminari 3 rühmatööde kokkuvõtte koostamine; | Oktoober-detsember 2016 |
| Konsultant | | 1. Strateegiadokumendi projekti sõnastamine ja vormistamine. |
| 6 | Strateegia-dokumendi menetlus | Juhtrühm, liikmed | 1. Arengustrateegia projekti esitlemine; 2. Dokumendi viimistlemine, täiendamine; | Jaanuar-märts 2017 |